

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ОХРАННИК»  
(АНО ДПО УЦ «Охранник»)**

Утвержден  
Решением общего собрания  
Учредителей  
АНО ДПО УЦ «ОХРАННИК»  
«10» января 2023 г. № 1



**ПЛАН  
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
АНО ДПО УЦ «ОХРАННИК»  
на 2023**

Нерюнгри, 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |               |
|---|---------------|
| <b>Введение</b>   | <b>2 стр.</b> |
| <b>1.Сведения о деятельности образовательной организации</b>              | <b>2 стр.</b> |
| <b>2.Плановые показатели по поступлениям и выплатам</b>                   | <b>3 стр.</b> |
| <b>3.Мероприятия стратегического развития образовательной организации</b> | <b>3 стр.</b> |

План финансово-хозяйственной деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охранник» (далее АНО ДПО УЦ «Охранник») на 2023 год является основанием для осуществления финансовой деятельности.

АНО ДПО УЦ «Охранник» не является получателем субсидий на повышение государственного (муниципального) задания, целевых субсидий, а также бюджетных инвестиций. Денежные средства поступают от оказания платных образовательных услуг и расходуются согласно уставным целям в связи с чем, все финансовые показатели в плане финансово-хозяйственной деятельности отражаются по деятельности от оказания услуг, в соответствии с Уставом.

### 1. СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО ДПО УЦ «Охранник»

#### **Цели деятельности:**

- Предоставление образовательных услуг в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования;
- Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- Приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции и получение указанными лицами квалификационных разрядов;

#### **Виды деятельности:**

Осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования) по подвидам дополнительного образования: Профессиональное обучение, дополнительное образование, подвиды: дополнительное образование детей и взрослых.;

- Изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий;
- Разработка учебных планов и образовательных программ, оформление наглядных пособий;
- Выполнение научно-методической работы в целях улучшения качества образования, построение его на основе достижения отечественной и зарубежной преподавательской практики;
- Осуществление в установленном порядке разработку и издание учебных планов и программ, учебно-методических пособий, конспектов лекций и т.д.;
- Адаптация инновационных методик общения к специфике профессиональной деятельности и подготовка рекомендаций по их практическому применению.

**2. ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ПОСТУПЛЕНИЯМ И ВЫПЛАТАМ  
АНО ДПО УЦ «ОХРАННИК»  
на основе анализа 2022 года**

| Наименование показателя   | Сумма (тыс. руб.) |
|---|-------------------|
| <b>2.1. Планируемые поступления от оказания образовательных услуг (доходы):</b> | <b>5000,00</b>    |
| <b>2.2. Планируемые расходы всего, в том числе:</b>                             | <b>4800,5</b>     |
| Расходы на оплату труда   | 2 961,1           |
| Начисления на выплаты по оплате труда (7,6%; 0,2%)                              | 230,9             |
| Налог по упрощенной системе налогообложения                                     | 143,7             |
| Налог на использование лесов  | 12,4              |
| Аренда помещения  | 240,8             |
| Охрана труда работников и обучающихся   | 36,0              |
| Услуги связи (интернет, телефон)  | 54,0              |
| Обновление компьютерных программ  | 180,0             |
| Услуги охраны   | 220,9             |
| Банковские услуги   | 50,0              |
| Обучение сотрудников  | 23,1              |
| Канцелярские расходы  | 36,4              |
| Закупка патронов, мишеней и т.д.  | 536,2             |
| Прочие расходы  | 75,0              |
| <b>2.3 Планируемая прибыль:</b>   | <b>199,5</b>      |

**3. МЕРОПРИЯТИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

- Разработка и внедрение новых образовательных форм, продуктов и технологий:
- Реализация образовательных программ в партнерстве с работодателями;
  - Совершенствование системы управления качеством образования;
  - Повышение объективности и регулярности оценки качества образования;
  - Развитие механизмов самооценки и самоконтроля.
  - Продвижение лучших практик образования, содействие развитию профессиональных сообществ и сетей:
  - Распространение методик обучения;
  - Развитие профессиональных сетей;
  - Распространение знаний, программ на безвозмездных условиях.
  - Обновление кадрового состава, привлечение лучших преподавателей, профессионалов – практиков.
  - Создание системы адаптации новых сотрудников;
  - Обновление компетенций и повышение квалификации преподавателей;
  - Развитие сетевого взаимодействия.
- Развитие информационных ресурсов:
- Пополнение информационных ресурсов;

Директор



А.В.Мацкевич