

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ОХРАННИК»  
(АНО ДПО УЦ «ОХРАННИК»)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор АНО ДПО УЦ «Охранник»**  
**Т.И.Мацкевич**  
**«16» апреля 2020 г.**



**ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

г. Нерюнгри, 2020г.

## Введение

Самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охранник» (далее – АНО ДПО УЦ «Охранник») проводится в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АНО ДПО УЦ «Охранник», подготовка отчета о результатах самообследования, развитие внутренней системы оценки качества образования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления АНО ДПО УЦ «Охранник», содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности образовательной организации.

Самообследование проводилось рабочей группой в сроки, установленные приказом директора АНО ДПО УЦ «Охранник» от 03 марта 2021 года № 66 «О проведении самообследования».

В структуру отчета профессиональной деятельности образовательной организации включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности АНО ДПО УЦ «Охранник».

Отчет составлен на 01 апреля 2020 года, подписан директором АНО ДПО УЦ «Охранник» и заверен печатью.

## Аналитическая часть

### 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охранник» (сокращенное наименование – АНО ДПО УЦ «Охранник»)
Руководитель	Мацкевич Тадеуш Иосифович, директор
Адрес организации	Юридический адрес: 678960, Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, проспект Мира, д.15, корп.2, офис 63. Почтовый адрес и адрес осуществления образовательной деятельности: 678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, ул. Комсомольская, стр.29
Телефон	(41147) 4-50-46

Адрес электронной почты	ohrannikner@mail.ru <a href="mailto:ohrannikner@rambler.ru">ohrannikner@rambler.ru</a>
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	<a href="https://ohrannik-neru.ru">https://ohrannik-neru.ru</a>
Учредители	Граждане Российской Федерации: Мацкевич Тадеуш Иосифович Тепишкин Андрей Владимирович
Дата создания	9 июля 2010 г.
Лицензия	На осуществление образовательной деятельности Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 28 октября 2013 г. № 0151 (срок действия - бессрочно).
Устав	Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) 12 декабря 2016 года
Свидетельство о государственной аккредитации	Не имеет

Предметом деятельности АНО ДПО УЦ «Охранник» являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного образования в соответствии с лицензией на образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих);

Целями АНО ДПО УЦ «Охранник» является удовлетворение образовательных потребностей общества, организаций и граждан, повышение профессиональных знаний, совершенствование деловых качеств, подготовка к выполнению новых трудовых функций посредством осуществления образовательной деятельности в сфере профессионального обучения.

Для реализации своих целей АНО ДПО УЦ «Охранник» осуществляет следующие виды деятельности в порядке, предусмотренном законодательством:

- профессиональное обучение;
- дополнительное образование детей и взрослых;

## **2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

АНО ДПО УЦ «Охранник» осуществляет образовательную деятельность в соответствии Лицензией Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 28 октября 2013 г. № 0151 (срок действия - бессрочно) на право оказывать услуги по

профессиональному обучению, а также по следующим подвидам дополнительного образования – дополнительное образование детей и взрослых.

В АНО ДПО УЦ «Охранник» обеспечено ведение официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» <https://ohrannik-neru.ru>, в том числе раздела «Сведения об образовательной организации» в соответствии с требованиями статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2020 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации, письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09 ноября 2017 г. № 05-500 о направлении методических рекомендаций по осуществлению Федерального государственного надзора в сфере образования в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения».

В соответствии с нормативными документами, действующими в системе профессионального обучения, в АНО ДПО УЦ «Охранник» разработаны и утверждены локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

АНО ДПО УЦ «Охранник» обладает необходимой базой учебно-программной документации (учебными программами, учебными планами, программами учебных дисциплин, методической документацией), которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации в области образования.

Таким образом, организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности АНО ДПО УЦ «Охранник» соответствует требованиям действующего законодательства и обеспечивает эффективную организацию осуществления образовательной деятельности.

### **3. Системы управления организацией**

Управление деятельностью АНО ДПО УЦ «Охранник» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Высшим органом управления является Общее собрание Учредителей. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. Компетенции учредителей и директора разработаны и юридически закреплены Уставом.

В Организации сформированы и действуют коллегиальные органы управления: Общее собрание работников и педагогический совет.

Управление Организацией осуществляется на основании решений учредителей и приказов, обязательных для исполнения всеми участниками образовательного процесса. Приказами по Организации утверждаются все локальные нормативные акты, а также регулируются основные направления деятельности образовательной организации. Делопроизводство осуществляется в соответствии с номенклатурой документов, а также в соответствии с Инструкцией по документационному обеспечению управленческой деятельности Организации.

Организация не имеет филиалов и обособленных структурных подразделений. Штатное расписание образовательной организации представлено 8 единицами:

- Директор- 1 ед.;
- исполнительный директор – 1 ед.;
- заместитель директора по учебной части – 1 ед.;
- бухгалтер – 1 ед.;
- преподаватель – 3 ед.;
- секретарь-делопроизводитель – 1 ед.;

В Организации разрабатываются и утверждаются в установленном порядке нормативные акты, регулирующие деятельность всех участников образовательного процесса.

К основным организационно-правовым документам деятельности Организации, образовательного процесса, права работников и обучающихся относятся:

- Устав Организации;
- Положение об общем собрании учредителей;
- Положение об общем собрании работников;
- Положение о педагогическом совете;
- Штатное расписание;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об оплате труда;
- Положение о премировании работников;
- Правила оказания платных образовательных услуг;
- Правила приема обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Режим занятий обучающихся;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и их законными представителями;
- План финансово-хозяйственной деятельности;
- Бухгалтерский баланс;
- Политика в области охраны труда и пожарной безопасности
- Инструкции по пожарной безопасности и охране труда;
- Политика обработки персональных данных;
- Политика о противодействии коррупции организации;
- Нормативные акты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- и другие документы, регламентирующие образовательную и текущую деятельность организации.

Локальные нормативные акты Организации размещены на официальном сайте.

На основании результатов самообследования можно сделать вывод, что нормативная и организационно-правовая документация имеется в наличии по всем направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

Организация своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации организационно-правовую и нормативную документацию.

Структура и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Организации в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством Российской Федерации.

По итогам 2020 года система управления организацией оценивается как достаточно эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

В 2021 году изменения системы управления в Организации не планируется.

#### **4. Содержание и качество подготовки обучающихся**

Комиссией по самообследованию проведены комплексная оценка и анализ учебно-программой документации и материалов, применяемых для организации учебного процесса в целом и по циклам всех дисциплин.

В результате оценки и анализа установлено, что образовательная организация в достаточном объеме обеспечена материалами, необходимыми для качественной реализации обучения. По каждой из преподаваемых дисциплин имеется следующая документация:

- рабочий учебный план;
- рабочая учебная программа;
- комплект контрольных (тестовых) заданий;
- комплект экзаменационных билетов (вопросов);
- перечень обязательной и рекомендованной литературы;
- комплект организационных документов, формируемый в соответствии с принятой системой делопроизводства.

Учебно-программная документация разработана в соответствии с требованиями, содержащимися в Федеральном законе от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в приказах Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2023 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», от 02.07.2013 года № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Учебные программы согласованы с соответствующими надзорными органами в случаях, когда такое согласование регламентировано требованиями нормативных документов.

Учебные, Учебно-тематические планы и рабочие программы разрабатываются АНО ДПО УЦ «Охранник» самостоятельно, на основе утвержденных типовых программ, утверждаются директором образовательной организации. Проводится ежегодная плановая работа по переработке учебных программ с целью учета изменения законодательства в части касающейся образовательного процесса по конкретной реализуемой программе.

Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией. С этой целью в АНО ДПО УЦ «Охранник» создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором образовательной организации. Аттестационную (квалификационную) комиссию возглавляет председатель, контролирующей ее деятельность и обеспечивающий единство требований в оценке знаний обучающихся. В состав квалификационной комиссии входит представитель Общероссийского отраслевого объединения работодателей в сфере охраны и безопасности «Федеральный координационный центр».

Приказом директора АНО ДПО УЦ «Охранник» установлены и введены в действие образцы документов о квалификации, выдаваемые лицам, освоившим соответствующую программу обучения (о периоде обучения) и успешно прошедшим итоговую аттестацию.

Для определения качества обучения в АНО ДПО УЦ «Охранник» предусмотрены различные виды контроля на разных этапах обучения, входной, текущий контроль и промежуточный, а по завершению обучения проводится итоговая аттестация в виде зачета или экзамена.

Порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся установлен соответствующими локальными актами АНО ДПО УЦ «Охранник».

Содержание и качество подготовки обучающихся в АНО ДПО УЦ «Охранник» соответствует общим критериям качества образовательной деятельности, установленным законодательством, учитывает квалификационные требования к профессии, что подтверждается результатами итоговых аттестаций по окончании обучения.

#### **4. Организация учебного процесса**

Учебный процесс в Организации проходит в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности в сфере профессионального обучения по основным программам подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих.

Содержание образовательного процесса определяется на основе программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, которые разрабатываются, утверждаются и реализуются Организацией самостоятельно с учетом типовых образовательных программ, разработка которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, потребностей заказчика образовательных услуг.

Организация учебного процесса по всем образовательным программам регламентируется учебными планами и расписанием занятий. Обучение в Организации проходит в очной форме и на русском языке. В Организации обучение с применением дистанционных технологий в 2020 году не применялось.

В Организации установлены следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические занятия, консультации, тренинги и другие необходимые виды занятий. В учебном процессе используются информационные технологии. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных учебных помещениях имеющие положительное заключение санэпидстанции и пожарной службы. Продолжительность обучения определяется программами обучения. Продолжительность учебного часа составляет 1 академический час (45 минут) для теоретических и практических занятий, что соответствует нормативным требованиям. Режим занятий устанавливается в соответствии с учебным расписанием.

В Организации установлена система оценки знаний обучающихся: зачеты и экзамены в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Организации.

Обучение в Организации является платным. Оплата производится на основании локального нормативного акта об установлении стоимости образовательных услуг, утверждаемого Директором Организации.

В 2020 году обучение в Организации осуществлялось:

В соответствии с типовой программой профессионального обучения для работы в качестве частного охранника, утвержденной приказом Федеральной службы войск национальной гвардии от 30 ноября 2019 года № 396:

- «Программа профессиональной подготовки охранников» - направлена на приобретение профессиональной компетенции охранника без изменения уровня образования.

- «Программа повышения квалификации охранников» - направлена на совершенствование профессиональной компетенции охранников» - направлена на без изменения уровня образования.

Реализуемые программы содержат пояснительную записку, уточняющую направленность, цели и задачи образовательной программы, сроки освоения программы, учебный план и учебно-тематический план и рабочие программы учебных дисциплин, а также требования к итоговой аттестации и уровню подготовки лиц, успешно освоивших программу.

Количество лиц, прошедших обучение по основной программе профессионального обучения для работы в качестве частного охранника - «Программа профессиональной подготовки охранников» 4-го разряда – 20 человек, 6-го разряда – 72 человека.

Количество лиц, прошедших обучение по основной программе профессионального обучения для работы в качестве частного охранника - «Программа повышения квалификации охранников» 4-го разряда – 2 человека, 6-го разряда – 12 человек.

Особое внимание обучающихся в ходе получения ими знаний, уделялось твердому усвоению и пониманию нормативно-правовой базы охранной деятельности, формированию четкой ценностной ориентации на соблюдение прав граждан при оказании охранных услуг.

В ходе образовательного процесса изучались виды специальных средств, используемые в охранной деятельности, материальная часть служебного оружия, особенности их применения, порядок и приемы оказания первой помощи, проводилась практическая стрельба из служебного оружия.

По завершению обучения все (100%) выпускники успешно сдали квалификационный экзамен.

Организация также реализует дополнительную общеобразовательную программу, которая является дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой: - «Программа подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием» в соответствии с требованиями Приказа Минпросвещения России от 14.12.2018 г. № 298 «Об утверждении требований к содержанию программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием и порядка согласования программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием».

Базовый уровень образования лиц, проходящих подготовку по программе, нормативно не регламентирован. Общая трудоемкость программы составляет не менее 6 академических часов. Программа имеет основной целью подготовку к безопасному обращению с оружием граждан, впервые приобретающие гражданское огнестрельное оружие, гражданское огнестрельное оружие ограниченного поражения, газовые пистолеты, револьверы или охотничье пневматическое оружие (в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об оружии»).

Количество лиц, прошедших обучение по вышеуказанной программе – 116 человек.

На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что организация учебного процесса в АНО ДПО УЦ «Охранник» удовлетворяет потребности обучающихся в профессиональном становлении, интеллектуальном развитии и обеспечивает комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. Обучающимся

гарантированы уважение человеческого достоинства, охрана жизни и здоровья. Расписание занятий составляется с учетом санитарно-эпидемиологических норм.

## **5. Востребованность выпускников**

Организацией проводился опрос трудоустройства граждан, прошедших в 2020 году обучение по программе профессионального обучения для работы в качестве частного охранника «Программа профессиональной подготовки охранников» (6-го, 5-го, 4-го разряда) Опрос проводился путем получения информации по номеру телефона предоставленного обучающимся.

Из числа 72 обучившихся профессии охранник 6 разряда - 61 человек (84,7%) трудоустроены. Основными работодателями являются охранные структуры газовой и нефтяной промышленности, а также подразделения ведомственной охраны ФГУП «Охрана» Росгвардии и частные охранные организации осуществляющие охранную деятельность на территории Республики Саха (Якутия) и за ее пределами.

Из числа 20 обучившихся профессии охранник 4 разряда – 11 человек (5,5%) трудоустроены. Основными работодателями являются частные охранные организации осуществляющие охранную деятельность на территории Республики Саха (Якутия) и за ее пределами.

## **6. Кадровое обеспечение**

Кадровая политика АНО ДПО УЦ «Охранник» направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей.

Кадровый состав АНО ДПО УЦ «Охранник» является стабильным и включает в себя как штатных сотрудников, так и педагогических работников, привлекаемых к реализации образовательных программ на основании договоров гражданско-правового характера. Преподаватели отвечают квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Все преподаватели АНО ДПО УЦ «Охранник» владеют компьютером, применяют информационные технологии при ведении занятий.

Преподаватели по видам подготовки, на постоянной основе, повышают свой образовательный уровень путем прохождения обучения в образовательных организациях в установленные сроки.

Кадровое обеспечение АНО ДПО УЦ «Охранник» соответствует обязательным требованиям законодательства в области образования.

## **7. Учебно-методическое обеспечение**

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса в АНО ДПО УЦ «Охранник» осуществляется учебной частью.

Основными задачами учебной части являются:

- оказание помощи преподавателям по вопросам организации учебного процесса, в повышении ими профессионального мастерства, овладении достижениями педагогической науки;
- пропаганда и распространение передового педагогического опыта;

- накопление и систематизация учебно-методической, нормативно-технической и справочной литературы, материалов передового педагогического опыта, нормативных и других материалов.

В учебной части концентрируются, систематизируются и экспонируются для оперативного использования нормативные и инструктивные материалы, учебная документация (в том числе типовые учебные программы; действующие учебные планы, программы, тематические учебные планы, контрольные вопросы, тесты, экзаменационные билеты), методическая и педагогическая литература, дидактические материалы, методические разработки, компьютерные обучающие системы, технические и другие средства обучения.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса соответствует предъявляемым требованиям, позволяет при освоении общепрофессиональных и специальных дисциплин учитывать современное социально-экономическое развитие общества, сочетать общие закономерности и новые тенденции в развитии профессиональной сферы.

## **8. Библиотечно-информационное обеспечение**

В АНО ДПО УЦ «Охранник» постоянно проводится работа по пополнению фонда электронных учебных пособий по направлениям обучения.

Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями, в том числе разработанными преподавателями АНО ДПО УЦ «Охранник».

На время проведения обучения обучающимся предоставляется бесплатный доступ к правовой системе «Консультант», а также к внутренним информационным системам и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

АНО ДПО УЦ «Охранник» имеет официальный сайт, который раскрывает основные направления деятельности образовательной организации, дает информацию по вопросам обучения, содержит контактную информацию для обучающихся и пр.

Библиотечно-информационное обеспечение АНО ДПО УЦ «Охранник» является достаточным и позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

## **9. Материально-техническая база**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «Охранник» ведет образовательную деятельность по адресу: 678960, Республика Саха (Якутия). г. Нерюнгри, ул. Комсомольская, стр.29.

Здание АНО ДПО УЦ «Охранник» и помещения не адаптированы для обеспечения доступности инвалидов и маломобильных граждан.

Общая площадь и состояние помещений удовлетворяет лицензионным требованиям. Техническое состояние здания удовлетворительное, что подтверждается заключением санитарно-эпидемиологической службы.

В помещении работает видеонаблюдение, что позволяет контролировать и быстро реагировать на складывающуюся обстановку в любое время суток.

Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет потребностям, предъявляемым к образовательным организациям.

В связи с наличием комнаты хранения оружия, объект находится под круглосуточной охраной ТСО вневедомственной охраны Росгвардии.

В 2020 году актуализирован паспорт безопасности объекта в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности объектов (территорий) подпадающих под обязательную охрану войсками национальной гвардии Российской Федерации.

Учебные классы оснащены компьютерами, лицензионными программами для приема квалификационного экзамена, в наличии мультимедийный проектор, проекционный экран и другие технические средства позволяющие качественно проводить обучение.

В 2020 году Организация по сравнению с 2019 год значительно улучшила свою материально-техническую базу, отвечает установленным нормативам, что позволяет педагогическому составу вести подготовку обучающихся в соответствии с современными требованиями.

## **10. Внутренняя система оценки качества образования**

В АНО ДПО УЦ «Охранник» создана и функционирует система оценки качества образования, представляющая собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- лицензирования;
- итоговой аттестации выпускников.

В качестве источников данных для оценки качества обучения используются:

- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация;

Организационная структура внутренней системы качества образования в АНО ДПО УЦ «Охранник» включает в себя: руководство учебного центра, учебную часть.

Предметом системы оценки качества образования в АНО ДПО УЦ «Охранник» являются:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в АНО ДПО УЦ «Охранник».

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности АНО ДПО УЦ «Охранник».

Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- итоговую аттестацию;
- промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;

Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования»
- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа результатов самообследования, статистических отчетов;
- программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой бумажных и электронных носителях;
- оценку открытости АНО ДПО УЦ «Охранник».

Содержание процедуры оценки системы основных и дополнительных образовательных программ включает в себя:

- степень соответствия программ нормативным требованиям, требованиям профессиональных стандартов, квалификационных требований;
- степень соответствия направленности образовательных программ наиболее востребованным и перспективным профессиям;

Для проведения оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести анализ образовательной системы АНО ДПО УЦ «Охранник».

Внутренняя система оценки качества образования, функционирующая в АНО ДПО УЦ «Охранник», позволяет поддерживать качество образовательных услуг на уровне, соответствующем современным требованиям законодательства в области образования, а также обеспечивать постоянное удовлетворение потребностей заказчика.

## 11. Анализ показателей деятельности АНО ДПО УЦ «Охранник»

Приложение N 6

Утверждены  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. N 1324

### Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/% 0

1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	человек/% 0
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/% 0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	Единиц 0
1.4.1	Программ повышения квалификации	Единиц 0
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	Единиц 0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	Единиц 0
1.5.1	Программ повышения квалификации	Единиц 0
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	Единиц 0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	% 0
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	% 0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/% 0
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/% 0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/% 0
1.10.1	Высшая	человек/% 0
1.10.2	Первая	человек/% 0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	Лет 0
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	% 0

2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	Единиц 0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	Единиц 0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	Единиц 0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	Единиц 0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	Единиц 0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	Единиц 0
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб. 0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб. 0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	% 0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	% 0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	Единиц 0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	Единиц 0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	Человек 0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./% 0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	Единиц 0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб. 3606
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб. 0

3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб. 0
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м 43,5
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м 0
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м 0
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м 43,5
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	Единиц 72
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	Единиц 12
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	% 0

**По результатам самообследования установлено:**

Учебная, учебно-методическая литература и иные средства образовательного процесса, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, а также состав педагогических работников соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и требованиям Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Комиссия по самообследованию рекомендует:

- продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных технологий;
- расширение перечня реализуемых образовательных программ;
- активизация методической направленности в работе: разработка и выпуск методических пособий;
- создание механизмов для получения устойчивой прибыли за счёт поддержки видов деятельности, приносящих доход, и повышения мотивации сотрудников на достижение значимого для организации результата;
- Создание механизмов целесообразного и эффективного использования средств от образовательной деятельности для устойчивого развития АНО ДПО «Охранник», как образовательной организации дополнительного профессионального образования.